

**MINUTA SOBRE ADJUDICACION DE SITIOS Y VIVIENDAS  
DE COOPERATIVAS DE VIVIENDAS Y SERVICIOS  
HABITACIONALES**

**I. ANTECEDENTES LEGALES Y ADMINISTRATIVOS  
CORRESPONDIENTES A LA COOPERATIVA.**

- Certificado de vigencia y actual composición del Consejo de Administración emanado del Departamento de Cooperativas del Ministerio de Economía, Fomento y Turismo.
- Acta de la Junta General de Socios especialmente citada, debidamente reducida a escritura pública, en que conste el acuerdo de proceder a la disolución y posterior liquidación de la Cooperativa y la consiguiente adjudicación de cada sitio y vivienda en él construida a cada uno de los socios asignatarios y los apoderados facultados para firmar las escrituras de adjudicación.
- Acta reducida a escritura pública y/o protocolizada, en que se individualice a cada socio y el sitio asignado.

**II. ANTECEDENTES TECNICOS**

- En caso de que la Cooperativa hubiese adquirido a título oneroso el o los inmuebles, se deberá contar con un informe técnico favorable relativo a la factibilidad del loteo y la urbanización, emitido por la Dirección de Obras o quien ejerza esas funciones en la Municipalidad respectiva, en conformidad a lo dispuesto en el artículo 82 de la Ley General de Cooperativas.
- Certificado de recepción final de la urbanización del loteo, extendido por la Dirección de Obras de la Municipalidad respectiva.
- Copia del plano de loteo con constancia de su aprobación Municipal y de su correspondiente archivo en el Conservador de Bienes Raíces competente.
- Permiso para edificar reducido a escritura pública.
- Certificado de numeración actual de las viviendas y nombre de las calles y/o pasajes del Conjunto.
- Comprobante de pago de contribuciones de bienes raíces o certificado de exención.

- Certificado del Servicio de Tesorería que acredite no existir deuda por concepto de contribuciones.

### **III. ANTECEDENTES LEGALES.**

- Copia de la escritura de adquisición del terreno
- Copia de la inscripción de dominio con vigencia a la fecha.
- Copia de los mutuos celebrados por la Cooperativa.
- Certificado de gravámenes y prohibiciones de 30 años al día.

### **IV ANTECEDENTES RELATIVOS A LOS SOCIOS.**

- Nómina de los socios individualizados con sus nombres y apellidos, profesiones u oficios, domicilios, estado civil actual, acompañándose, según el caso, declaración jurada notarial de soltería o viudez y certificados de matrimonio.
- Fotocopia de sus cédulas de identidad.
- Certificado de defunción del socio fallecido y los antecedentes de la posesión efectiva que deben presentar los herederos.

**ACTA TIPO**

Acta de la (Nº .....) Junta General de socios de la Cooperativa  
.....  
.....  
celebrada en ..... el ..... de .....  
..... de . . . . (calle) ..... (Nº) .....

Asistencia : Siendo las ..... horas, hora fijada en la convocatoria para la 2ª citación a esta reunión, se da comienzo a la ..... Junta General de Socios de la Cooperativa .....  
bajo la presidencia del socio señor .....  
, actuando como secretario el socio señor ..... y con  
la asistencia de los siguientes socios  
.....  
.....  
.....  
.....

Asisten también : .....  
(Agregar a aquéllos asistentes que no sean socios, tales como Gerente, contador, abogados, etc.)

Cumplimiento requisitos para celebrar la Junta : Expresa el secretario que el día ..... se envió por correo certificado a los socios de la Cooperativa la carta de citación a esta junta; que el día ..... se publicó en el Diario .....  
el respectivo aviso, cuyo tenor es el siguiente : " .....  
(copiar) ..... (Atenerse a las formalidades de convocatoria contenidas en el artículo 23 de la Ley General de Cooperativas).

Expresa el presidente que, de esta forma, se ha dado cumplimiento a los requisitos legales y estatutarios para celebrar esta Asamblea y que, siendo la hora fijada para la 2ª citación a la misma, procede a declarar legalmente iniciada, con los socios asistentes, esta ..... (Nº) ..... Junta General de Socios de la Cooperativa.

Objeto de la Junta: A continuación, manifiesta el presidente que, de acuerdo con la convocatoria, el objeto de esta Junta es el siguiente :

- 1.- Adjudicar en propiedad los sitios o lotes y viviendas a los socios, y adoptar todos los acuerdos necesarios para llevar a cabo dichas adjudicaciones; y
- 2.- Otro asunto de competencia de la Junta;

De consiguiente, corresponde entrar a tratar el punto 1. - de la convocatoria, esto es

- 1.- Adjudicar en propiedad los sitios o lotes y viviendas a los socios y adoptar todos los acuerdos necesarios para llevar a cabo las siguientes adjudicaciones:

- a) El presidente señala que procedería acordar la adjudicación en dominio a los socios de la Cooperativa de los lotes y viviendas en ellos construidas.

Acuerdo: En consecuencia la Junta, por unanimidad de los presentes, acuerda adjudicar en dominio a los socios, en la forma que más adelante se indica, los sitios o lotes y viviendas en ellos construidas, de acuerdo con el plano de subdivisión aprobado por la Dirección de Obras de la I. Municipalidad de..... que se encuentra archivado en el Conservador de Bienes Raíces de ..... bajo el N° .....

- Socio señor ..... sitio o Lote N° ..... ubicado en .....

- Socio señor ..... sitio N° ..... manzana ..... ubicada en .....

- b) Acuerdo: La asamblea acuerda facultar al presidente señor ..... al vicepresidente señor ..... y al consejero-secretario señor ..... para que, actuando conjuntamente a lo menos dos de ellos, indistintamente, procedan en representación de la cooperativa a adjudicar a los socios, según ya se ha acordado, los sitios o lotes y viviendas en ellos construidas, pudiendo para estos efectos suscribir las respectivas escrituras e instrumentos, acordar las condiciones de los respectivos contratos, sean éstas de la esencia, naturaleza o accidentales, pudiendo fijar cabidas y deslindes, precios, sea en dinero, letras de créditos u otros documentos, condiciones de pago, plazos, renunciar a la acción resolutoria, aceptar, constituir y alzar hipotecas, prohibiciones y gravámenes, y en general, aceptar las condiciones que señale el Banco y cualquiera otra facultad necesaria para la materialización de los respectivos contratos.

2.- Otro asunto de competencia de la Junta (que figure en la citación).

.....  
.....

Finalmente, se acuerda proceder desde luego al cumplimiento de los acuerdos anteriores sin esperar la aprobación de esta Acta en Junta posterior y facultar, para reducirla en todo o en parte a escritura pública o protocolizarla a los señores

.....

Y .....  
indistintamente; como asimismo, comisionar para firmar la presente acta, juntamente con el presidente y secretario, a los socios asistentes señores

.....  
.....

siendo las ..... hora se levanta la sesión.